

ПАСПОРТ
доступности для инвалидов объекта и предоставляемых
на нем услуг в сфере образования (далее - услуги)

I. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА

Адрес объекта, на котором предоставляются услуги: 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, проспект Мира, 18

Наименование предоставляемых услуг: реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Сведения об объекте:

-отдельно стоящее здание 2 этажа, 693,0 м²

-наличие прилегающего земельного участка 4163 кв. м. на участке расположен хоккейный корт – 460,2 м²

Название организации, которая предоставляет услугу населению (полное наименование - согласно Уставу, сокращенное наименование): Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом Детского творчества Ленинского района, структурное подразделение «Меридиан» (МБУ ДО ДДТ Ленинского района, СП «Меридиан»)

Адрес места нахождения организации: Юридический адрес: 622016, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Космонавтов, 12.

Фактический адрес: 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, проспект Мира, 18

Основание для пользования объектом - оперативное управление.

Форма собственности: муниципальная.

Административно- территориальная подведомственность: муниципальная

Наименование и адрес вышестоящей организации: управление образования Администрации города Нижний Тагил: 622001, г. Нижний Тагил, улица Огаркова, 5.

II. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

Сфера деятельности – дополнительное образование детей и взрослых.

Плановая мощность (посещаемость, количество обслуживаемых в день, вместимость, пропускная способность): до 50 одновременно

Форма оказания услуг (на объекте с длительным пребыванием, в т. ч. проживанием, обеспечение доступа к месту предоставления услуги, на дому, дистанционно): на объекте.

Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые, все возрастные категории): дети от 5 до 18 лет.

Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха.

III. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

N п/ п	Основные показатели доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта
1	2	3
1	выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	не требуются
2	сменные кресла-коляски	не требуются
3	адаптированные лифты	не требуются
4	поручни	не имеются
5	пандусы	не имеются
6	подъемные платформы	не имеются
7	раздвижные двери	не требуются
8	доступные входные группы	имеются
9	доступные санитарно-гигиенические помещения	не имеются
10	достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	имеется частично
11	надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	не имеется
12	дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации - звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации - знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	не имеется
13	дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	не имеются
14	кнопка вызова работника школы на входе в здание	не имеется
15	Контрастная маркировка дверей	имеется

IV. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В БЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	2	3
1	наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	не имеется
2	обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	ответственное лицо – Зудова О.К., заместитель директора по учебной работе (приказ № 2 от 09.01.2020)
3	проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	ответственное лицо - Мозгалева М.В., руководитель структурного подразделения (приказ № 2 от 09.01.2020)
4	наличие работников организации, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	ответственное лицо - Зудова О.К. заместитель директора по учебной работе, Мозгалева М.В., руководитель структурного подразделения (приказ № 2 от 09.01.2020)
5	предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	ответственные лица: Мозгалева М.В., руководитель структурного подразделения; Горбунова Т.Г., Горбунова Л.Д., вахтёры, (приказ № 2 от 09.01.2020)
6	предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	не имеется
7	соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению, требованиям их доступности для инвалидов	не требуются
8	обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке,	нет

	утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	
9	наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	нет
10	Адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	имеется
11	обеспечение предоставления услуг тьютора	нет

V. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО СРОКАМ И ОБЪЕМАМ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТА И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	Сроки
1	Разработка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ по обеспечению условий доступности объекта для инвалидов:	До 2025 г. (при наличии финансирования)
1.1	установка пандуса или подъемного устройства на входе	
1.2	установка поручней на входе и внутри объекта (наружных и внутренних)	
1.3	оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с требованиями	
1.4	демонтаж и оборудование дверных проёмов в стенах, лестничных маршей, площадок достаточной ширины	
2	Приобретение носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения: таблички с указателями входов, выходов, поворотов, лестниц; установка знаков, указателей об объекте для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов	До 2025 г. (при наличии финансирования)
3.	Оборудование кнопки вызова работника учреждения на входе в здание	до 2025 г. при наличии финансирования

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	Сроки
1	Приобретение и размещение при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	До 2025 г. (при наличии финансирования)
3	Проведение инструктирования сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	1 раз в полгода

4	Оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг работниками организации, на которых приказом по организации возложена данная обязанность	При необходимости
5	Предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации, на которого приказом по организации возложена данная обязанность	При необходимости
6	Предоставление инвалидам по слуху услугу с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	При необходимости заключить договор с соответствующей организацией о предоставлении услуг сурдопереводчика, тифлопереводчика
7	Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	При необходимости обеспечить допуск
8	Приобретение для актового зала объекта индукционные петли и звукоусиливающую аппаратуру	До 2025 г. (при наличии финансирования)
9	Включение в штатное расписание объекта должность «тьютор» для предоставления услуг инвалидам	До 2025 г. (при наличии финансирования)

Комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта по его доступности и предоставляемых на нем услуг для инвалидов (приказ МБУ ДО ДТ Ленинского района № 2 от 09.01.2020)

Директор *Траф.-* Н.В. Кравченко
заместитель директора по УР *Зудова* О.К. Зудова
заместитель директора по ВР *Тимохина* В.А. Тимохина
заместитель по АХЧ *Иванова* Ю.В. Иванова
руководитель СП *Мозгалева* М.В. Мозгалева

Представители общественных организаций инвалидов:

Председатель Совета НТООРДВ "Доброе сердце" Руднев
Председатель НТМОУ "Равновесие" Мисей



Паспорт направлен в управление образования Администрации города Нижний Новгород

«10» 01 2020

Паспорт принят

(дата)

10.01.2020 г. г-жа. Елена Михайловна Сидорова

(должность, Ф.И.О подпись)

Пронумеровано, прошнуровано
5 (Пять) листов.

Директор МБУ ДО ДЦГ
Ленинского района

Н.В. Кравченко

